

Приказ

от 31.08.2018 г.

№ 4/4

с. Лаптев Лог

Об информационной безопасности

На основании Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона от 25.07.2002 № 114 - ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации» и в целях реализации задачи исключения доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, не совместимую с задачами обучения и воспитания, а также информацию, распространение которой запрещено на территории Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие локальные акты школы:

- Правила организации доступа к сети Интернет в МКОУ Лаптево-Логовская СОШ с системой классификации информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению, причиняющей вред здоровью и развитию детей, а также не совместимой с задачами образования и воспитания (приложение 1);

- Инструкция для сотрудников МКОУ Лаптево-Логовская СОШ о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет (приложение 2);

- Регламент по работе учителей и школьников МКОУ Лаптево-Логовская СОШ в сети Интернет (приложение 3);

- Положение о локальной сети МКОУ Лаптево-Логовская СОШ (приложение 4);

- Положение о сайте МКОУ Лаптево-Логовская СОШ (приложение 5).

2. Пущиной Н.Н., библиотекарю МКОУ Лаптево-Логовская СОШ и Шарабаровой О.В., исполняющей обязанности заведующей Наумовского филиала МКОУ Лаптево-Логовская СОШ следить за обновлением Федерального списка экстремистских материалов, ежемесячно производить обновление его печатной версии и проводить проверку поступающей в библиотеку школы литературы, периодических изданий и материалов согласно данному списку.

3. Зацепиной Ольге Васильевне, учителю информатики МКОУ Лаптево-Логовская СОШ и Шарабаровой Ольге Владимировне, учителю информатики Наумовского филиала МКОУ Лаптево-Логовская СОШ, проводить обновление фильтра контентной фильтрации согласно данным Федерального списка экстремистских материалов, срок исполнения — постоянно, каждое 1-ое число месяца.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ Лаптево-Логовская СОШ



Н.А.Чернышова

Правила организации доступа к сети Интернет с системой классификации информации, запрещенной законодательством РФ к распространению, причиняющей вред здоровью и развитию детей, а также несовместимой с задачами образования и воспитания МКОУ Лаптево-Логовская СОШ

1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей Федерального закона от 29 декабря 2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее - Федеральный закон № 436-ФЗ) доступ детей к информации, распространяемой посредством информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, в местах, доступных для детей, предоставляется лицом, организующим доступ к сети Интернет в таких местах, другим лицам при условии применения административных и организационных мер, технических, программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию. Образовательные организации, предоставляющие детям доступ к сети Интернет, обязаны применять указанные выше меры по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

1.2. Основным исполнителем комплекса мер, обеспечивающих исключение доступа обучающихся образовательных учреждений к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, а также несовместимую с задачами образования и воспитания обучающихся, является образовательная организация, а основной формой реализации мер - выбор и использование средств контентной фильтрации и принятие образовательными организациями правил и регламентов использования сети Интернет, имеющих статус локальных актов (административных и организационных мер).

1.3. Использование сети Интернет в образовательной организации направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.4. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МКОУ Лаптево-Логовская СОШ (далее образовательная организация, или ОО).

1.5. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта образовательной организации.

2. Организация использования сети Интернет

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете образовательной организации. Правила организации доступа к сети Интернет в образовательной организации вводятся в действие приказом руководителя образовательной организации.

2.2. Правила организации доступа к сети Интернет разрабатываются на основе типовых Правил, либо образовательной организацией самостоятельно с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

- педагогические работники других образовательных организаций, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
- специалисты в области информационных технологий;
- представители органов управления образованием;
- родители (законные представители) обучающихся.

2.3. При разработке правил организации доступа к сети Интернет образовательная организация руководствуется:

— законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29 декабря 2010г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", Федеральным законом от 25.07.2002г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите

информации»;

- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

4. Руководитель образовательной организации отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в образовательной организации, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленными в образовательной организации правилами руководитель образовательной организации назначает своим приказом ответственного за организацию работы с ресурсами сети Интернет и ограничение доступа.

4. Ответственный за организацию работы с ресурсами сет Интернет и ограничение доступа:

- принимает меры по защите обучающихся от информации, распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации, независимо от возрастного ценза пользователей информации (в соответствии с классификацией информации, приведенной в приложении), от информации, распространение которой запрещено для отдельных возрастных категорий детей в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2010г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", от информации не совместимой с задачами обучения и воспитания, если классификация такой информации установлена на уровне образовательной организации.

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет.

4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие.

При этом учитель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, содержащим информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, а также не совместимую с задачами образования и воспитания;

- наблюдает за появлением отказов при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванных техническими причинами.

4. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники образовательной организации, определенные приказом его руководителя.

Работник образовательной организации:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;

- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, содержащим информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, а также не совместимую с задачами образования и воспитания.

4. При использовании сети Интернет в образовательной организации обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Выполнение такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в образовательной организации или предоставленного оператором услуг связи.

4. Пользователи сети Интернет в образовательной организации должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, содержащих информацию,

распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации. При обнаружении факта доступа к таким ресурсам из образовательной организации учитель, преподаватель, классный руководитель должен незамедлительно сообщить об этом ответственному за организацию работы с ресурсами сети Интернет и ограничение доступа.

4. В случае обнаружения пользователями информации, распространение которой запрещено для отдельных возрастных категорий детей в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (2 класса в соответствии с прилагаемой классификацией) ответственный за организацию работы с ресурсами сети Интернет и ограничение доступа принимает меры к ограничению доступа к противоправному ресурсу средствами контентной фильтрации.

4. В случае обнаружения пользователями информации, распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации, независимо от возрастного ценза пользователей информации, ответственный за организацию работы с ресурсами сети Интернет и ограничение доступа сообщает адрес данного ресурса на официальном сайте Роскомнадзора в Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено <http://eais.rkn.gov.ru/feedback/>, либо направляет информацию о противоправном контенте на электронный адрес «горячей линии» Роскомнадзора zapretinfo@rsoc.ru.

4. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в ОО правилами обеспечивается ответственным за организацию работы с ресурсами сети Интернет и ограничение доступа.

4. Педагогические работники, проводящие занятия с обучающимися с использованием ресурсов сети Интернет, обязаны знать классификацию информационной продукции, распространение которой запрещено на территории Российской Федерации, причиняющей вред здоровью и развитию детей, а также информации, не совместимой с задачами обучения и воспитания.

5. Правила работы в сети Интернет в образовательной организации

3.1. Обучающемуся запрещается:

— обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (в соответствии с утвержденным в образовательной организации классификатором);

— осуществлять любые сделки через Интернет;

— осуществлять загрузки файлов на компьютер образовательной организации без специального разрешения;

— распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.2. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом учителю, проводящему занятие. Учитель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за организацию работы с ресурсами сет Интернет и ограничение доступа.

Ответственный за организацию работы с ресурсами сет Интернет и ограничение доступа обязан:

— принять информацию от учителя;

— принять меры к ограничению доступа к противоправному ресурсу средствами контентной фильтрации, либо сообщить о противоправном контенте в Роскомнадзор.

к Правилам организации доступа к сети Интернет с системой классификации информации, запрещенной законодательством РФ к распространению, причиняющей вред здоровью и развитию детей, а также несовместимой с задачами образования и воспитания в МКОУ Лаптево-Логовская СОШ

Система классификации информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению, причиняющей вред здоровью и развитию детей, а также не совместимой с задачами образования и воспитания

Система классификация информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению, причиняющей вред здоровью и развитию детей и не имеющей отношения к образовательному процессу, представляет собой три класса категорий информации.

К 1 классу относится информация, распространение которой **запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации**, независимо от возрастного ценза пользователей информации.

Перечень такой информации установлен Федеральным законом от 25.07.2002 №114 - ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" и Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В соответствии со ст. 5, 8, 11 Федерального закона от 25.07.2002 №114 - ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" запрещены к распространению экстремистские материалы - предназначенные для обнародования документы либо информация на иных носителях, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" запрещено распространение в информационно-коммуникационных сетях (независимо от возраста пользователей информации):

а) материалов с порнографическими изображениями несовершеннолетних и (или) объявлений о привлечении несовершеннолетних в качестве исполнителей для участия в зрелищных мероприятиях порнографического характера;

б) информации о способах, методах разработки, изготовления и использования наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, местах приобретения таких средств, веществ и их прекурсоров, о способах и местах культивирования наркосодержащих растений;

в) информации о способах совершения самоубийства, а также призывов к совершению самоубийства;

г) информации о несовершеннолетнем, пострадавшем в результате противоправных действий (бездействия), распространение которой запрещено федеральными законами.

Ко 2 классу относится информация, распространение которой **запрещено для отдельных возрастных категорий детей** в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2010г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

Частью 2 статьи 5 Федерального закона № 436-ФЗ к информации, запрещенной для распространения среди детей, отнесена информация:

1) побуждающая детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью, самоубийству;

2) способная вызвать у детей желание употребить наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, табачные изделия, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, принять участие в азартных играх, заниматься проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством;

3) обосновывающая или оправдывающая допустимость насилия и (или) жестокости либо побуждающая осуществлять насильственные действия по отношению к людям или животным;

4) отрицающая семейные ценности, пропагандирующая нетрадиционные сексуальные отношения и формирующая неуважение к родителям и (или) другим членам семьи;

5) оправдывающая противоправное поведение;

6) содержащая нецензурную брань;

7) содержащая информацию порнографического характера (понятие информации порнографического характера дано в ст. 2 Федерального закона № 436-ФЗ);

8) о несовершеннолетнем, пострадавшем в результате противоправных действий (бездействия), включая фамилии, имена, отчества, фото- и видео изображения такого несовершеннолетнего, его родителей и иных законных представителей, дату рождения такого несовершеннолетнего, аудиозапись его голоса, место его жительства или место временного пребывания, место его учебы или работы, иную информацию, позволяющую прямо или косвенно установить личность такого несовершеннолетнего.

На основании обобщения **1 и 2 класса информации**, распространение которых **запрещено в образовательных организациях для детей**, подготовлена классификация информации по тематическим категориям.

№	Тематическая категория	Содержание информации
1	Насилие и жестокость	Информация, обосновывающая или оправдывающая допустимость насилия и (или) жестокости либо побуждающая осуществлять насильственные действия по отношению к людям или животным, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 436-ФЗ; изображение или описание сексуального насилия; насилие и жестокость представляются естественной нормой отношений между людьми; насилие и жестокость представляются правомерным и эффективным средством решения проблем и оправдываются; дегуманизация жертв насилия; описание, изображение или детальное натуралистическое описание пыток, истязаний, мучений, глумление над жертвой, т.е. причинение жертве дополнительных страданий; демонстрация, описание способов нанесения увечий; демонстрация способов лишения жизни; демонстрация, описание, надругательства над телами умерших и местами их захоронения;

2	<p>Антиобщественные, противоправные действия и преступления</p>	<p>Информация, способная вызвать у детей желание употребить наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, табачные изделия, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, принять участие в азартных играх, заниматься проституцией, описание или демонстрация приготовления наркотических веществ, взрывчатых или ядовитых веществ, оружия; действия, поощряющие или призывающие детей на употребление товаров и услуг, опасных для жизни и здоровья (наркотиков, одурманивающих и психотропных средств, алкоголя, никотина и т.п.); информация, оправдывающая противоправное поведение; призыв к уголовно наказуемым деяниям, совершение актов вандализма и надругательства над общенациональными культурно-историческими ценностями; суицидальное поведение и членовредительство как одобряемое</p>
3	<p>Сексуальные Отношения</p>	<p>Информация порнографического характера информация, представляемая в виде натуралистических изображений или описания половых органов человека и (или) полового сношения либо сопоставимого с половым сношением действия сексуального характера, в том числе такого действия, совершаемого в отношении животного включая изображение или имитацию действий сексуального характера, натуралистическое описание таких действий; изображение половых органов, изображение или детальное описание участия в сексуальном поведении; секстинг (самостоятельная публикация собственных изображений сексуализированного характера); изображение или имитация действий сексуального характера по отношению к ребёнку, в том числе в «личном пространстве» ребёнка; изображение половых органов ребёнка в сексуальных целях; изображение или детализированное натуралистическое описание участия ребёнка в сексуальном поведении</p>
4	<p>Совершение действий, представляющих угрозу жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью, самоубийству</p>	<p>Информация, побуждающая детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью, самоубийству</p>
5	<p>Язык</p>	<p>Употребление ненормативной лексики, наличие бранных, вульгарных нецензурных слов, ненормативные речевые обороты и выражения, сходные до степени смешения с нецензурными</p>

6	Объекты, вызывающие страх, ужас, панику	Информация, представляемая в виде изображения или описания в унижающей человеческое достоинство форме ненасильственной смерти, заболевания, самоубийства, несчастного случая, аварии или катастрофы и (или) их последствий
7	Семейные ценности	Информация, отрицающая семейные ценности, формирующую неуважение к родителям и (или) другим членам семьи. Отрицание или принижение ценности социальных институтов семьи, устойчивого брака; дискредитация семейных ценностей материнства и отцовства; искажение ориентации и успеха установок в брачно-семейной сфере (пропаганда внесемейных отношений, измены, девиантные формы взаимоотношений полов)
8	Информация о несовершеннолетнем, пострадавшем в результате противоправных действий	Информация о несовершеннолетнем, пострадавшем в результате противоправных действий (бездействия), включая фамилии, имена, отчества, фото- и видео изображения такого несовершеннолетнего, его родителей и иных законных представителей, дату рождения такого несовершеннолетнего, аудиозапись его голоса, место его жительства или место временного пребывания, место его учебы или работы, иную информацию, позволяющую прямо или косвенно установить личность такого несовершеннолетнего
9	Пропаганда войны, Разжигание ненависти и вражды, пропаганда порнографии и антиобщественного поведения	Информация, направленная на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды; информация, пропагандирующая порнографию, культ насилия и жестокости, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение
10	Экстремистские материалы или экстремистская деятельность (экстремизм)	а) Экстремистские материалы, то есть предназначенные для обнародования документы или информация, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии; публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы; б) экстремистская деятельность (экстремизм) включает деятельность по распространению материалов (произведений), содержащих хотя бы один из

		<p>следующих признаков:</p> <ul style="list-style-type: none"> — насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации; — подрыв безопасности Российской Федерации, захват или присвоение властных полномочий, создание незаконных вооруженных формирований; — осуществление террористической деятельности либо публичное оправдание терроризма; возбуждение расовой, национальной или религиозной розни, а также социальной розни, связанной с насилием или призывами к насилию; — унижение национального достоинства; осуществление массовых беспорядков, хулиганских действий и актов вандализма по мотивам идеологической, политической, расовой, национальной или религиозной ненависти либо вражды, а равно по мотивам ненависти либо вражды в отношении какой-либо социальной группы; — пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности; — воспрепятствование законной деятельности органов государственной власти, избирательных комиссий, а также законной деятельности должностных лиц указанных органов, комиссий, сопровождаемое насилием или угрозой его применения; публичная клевета в отношении лица, замещающего государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, при исполнении им своих должностных обязанностей или в связи с их исполнением, сопровождаемая обвинением указанного лица в совершении деяний, указанных в настоящей статье, при условии, что факт клеветы установлен в судебном порядке; применение насилия в отношении представителя государственной власти либо угроза применения насилия в отношении представителя государственной власти или его близких в связи с исполнением им своих должностных обязанностей; посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля, совершенное в целях прекращения его государственной или иной политической деятельности либо из мести за такую деятельность; нарушение прав и свобод человека и гражданина, причинение вреда здоровью и имуществу граждан в связи с их убеждениями, расовой или национальной принадлежностью, вероисповеданием, социальной принадлежностью или социальным происхождением
11	Ненадлежащая реклама	Информация, содержащая рекламу алкогольной продукции и табачных изделий

К 3 классу относится информация, распространение которой **не запрещено** в

соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе среди детей, **но доступ к которой может быть ограничен** из образовательной организации в связи с тем, что данная информация не соответствует задачам образования и воспитания и не имеет отношения к образовательному процессу.

Образовательная организация свободна в выборе и применении классификаторов информации, не имеющей отношения к образовательному процессу, а также несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.

Классификатор информации, отнесенной к 3 классу, утверждается локальным акте образовательной организации (решением педагогического совета, положением, приказом т.д.) и может пополняться и расширяться с соблюдением Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

Приводимый далее перечень категорий классификатора информации, не имеющей отношения к образовательному процессу, носит рекомендательный характер и может быть дополнен, расширен или иным образом изменен в установленном порядке, в том числе с учетом специфики образовательной организации.

№	Тематическая категория	Содержание информации
1	Досуг и развлечения	<p>Не имеющая отношения к образовательному процессу информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> — рейтинги открыток, гороскопов, сонников; — гадания, магия и астрология; — ТВ-программы; — прогнозы погоды; — тосты, поздравления; — кроссворды, сканворды, ответы к ним; — кулинария, рецепты, диеты; — мода, одежда, обувь, модные аксессуары, показы мод; — тексты песен, кино, киноактеры, расписания концертов, спектаклей, кинофильмов, заказ билетов в театры, кино и т.п.; — о службах знакомств, размещении объявлений онлайн; — анекдоты, «приколы», слухи; — о сайтах и журналах для женщин и для мужчин; — о знаменитостях; — о косметике, парфюмерии, прическах, ювелирных украшениях.
2	Здоровье и медицина	<p>Информация о шейпинге, фигуре, похудении, медицине, медицинских учреждениях, лекарствах, оборудовании, а также иные материалы на тему «Здоровье и медицина», которые, являясь академическими, по сути, могут быть также отнесены к другим категориям (порнография, трупы и т.п.)</p>
3	Компьютерные Игры	<p>Не имеющие отношения к образовательному процессу компьютерные онлайн-овые и оффлайн-овые игры, советы для игроков и ключи для прохождения игр, игровые форумы и чаты</p>
4	Корпоративные сайты, интернет-представительства негосударственных	<p>Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, сайты коммерческих фирм, компаний, предприятий, организаций</p>

	учреждений	
5	Личная и немодерируемая информация	Немодерируемые форумы, доски объявлений и конференции, гостевые книги, базы данных, содержащие личную информацию (адреса, телефоны и т. п.), личные странички, дневники, блоги
6	Отправка SMS с использованием интернет-ресурсов	Сайты, предлагающие услуги по отправке SMS - Сообщений
7	Модерируемые доски объявлений	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, модерируемые доски сообщений/объявлений, а также модерируемые чаты
8	Нелегальная Помощь школьникам и студентам	Банки готовых рефератов, эссе, дипломных работ и пр.
9	Онлайн-казино и Тотализаторы	Электронные казино, тотализаторы, игры на деньги, конкурсы и пр.

ИНСТРУКЦИЯ
для сотрудников МКОУ Лаптево-Логовская СОШ
о порядке действий при осуществлении контроля
использования обучающимися сети Интернет

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников образовательных учреждений при обнаружении:

- обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
- отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

2. Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:

- во время занятия — проводящий его учитель и (или) работник ОУ, специально выделенный для помощи в проведении занятий;
- во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся — сотрудник ОУ, назначенный руководителем ОУ в установленном порядке.

3. Учитель:

- определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
- наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
- способствует осуществлению контроля объемов трафика ОУ в сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
- доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
- принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4. При обнаружении ресурса, который, по мнению учителя, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в ОУ, учитель также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

**Регламент
работы учителей и обучающихся
МКОУ Лаптево-Логовская СОШ в сети Интернет**

Сеть Интернет представляет собой глобальное объединение компьютерных сетей и информационных ресурсов, принадлежащих множеству различных людей и организаций. Глобальная сеть Интернет предоставляет доступ к ресурсам различного содержания и направленности.

Пользователь сети Интернет - лицо использующее ресурсы всемирной компьютерной сети.

При работе с ресурсами сети Интернет недопустимо:

- распространение защищаемых авторскими правами материалов, затрагивающих какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны
- публикация, загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию

При работе с ресурсами Интернет запрещается:

- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом
- использовать программные и аппаратные средства, позволяющие получить доступ к ресурсам сети Интернет, содержание которых не имеет отношения к образовательному процессу, а так же к ресурсам, содержание и направленность которых запрещены международным и Российским законодательством включая материалы, носящие вредоносную, угрожающую, клеветническую, непристойную информацию, а также информацию, оскорбляющую честь и достоинство других лиц, материалы, способствующие разжиганию национальной розни, подстрекающие к насилию, призывающие к совершению противоправной деятельности, в том числе разъясняющие порядок применения взрывчатых веществ и иного оружия, и т.д.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Использование сети Интернет в образовательном учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
- Доступ к сети Интернет должен осуществляться только с использованием лицензионного программного обеспечения или программного обеспечения, разрешенного для свободного использования.
- Настоящий Регламент регулирует условия и порядок использования сети Интернет в образовательном учреждении (ОУ).
- Настоящий Регламент имеет статус локального нормативного акта образовательного учреждения.

Организация использования сети Интернет в образовательном учреждении

- Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-воспитательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы. Педагогический совет утверждает Правила использования сети Интернет на учебный год. Правила вводятся в

действие приказом руководителя ОУ.

- Правила использования сети Интернет разрабатываются педагогическим советом ОУ на основе данного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать преподаватели других общеобразовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе, специалисты в области информационных технологий, представители муниципальных органов управления образованием, РЦИМК и его филиалов, родители обучающихся.

- При разработке правил использования сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети;
- интересами обучающихся и их родителей

- Руководитель образовательного учреждения отвечает за обеспечение пользователям (сотрудникам и учащимся школы) эффективного и безопасного доступа к сети Интернет. Для обеспечения доступа к Сети участников образовательного процесса в соответствии с установленными правилами руководитель ОУ назначает своим приказом ответственного из числа сотрудников общеобразовательного учреждения за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

- Педагогический совет ОУ:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;

- определяет объем и характер информации, публикуемой на Интернет-ресурсах ОУ.

- Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие. При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

- Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники ОУ, определенные приказом его руководителя. Работник образовательного учреждения:

- наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

- сообщает классному руководителю о случаях нарушения обучающимися установленных Правил пользования Интернетом.

- При использовании сети Интернет в ОУ учащимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в ОУ.

- Пользователи сети Интернет в ОУ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в ОУ следует осознавать, что ОУ не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах ОУ.

При обнаружении указанной информации пользователю необходимо сообщить об этом ответственному за использование сети Интернет в ОУ, указав при этом адрес ресурса.

- Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие

группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в ОУ правилами обеспечивается руководителем или назначенным им работником ОУ.

• Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах ОУ призваны обеспечить:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защиту персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников ОУ;

- достоверность и корректность информации.

• Персональные данные учащихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

• В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося, либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

• При получении согласия на размещение персональных данных представитель ОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

Права, обязанности и ответственность пользователей

• Использование сети Интернет в ОУ осуществляется в целях образовательного процесса.

• Преподаватели, сотрудники и учащиеся школы могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в ОУ работы сети Интернет и ограничению доступа.

• К работе в сети Интернет допускаются лица прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать Правила работы.

Пользователям запрещается:

1. Осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ .

2. Посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательства Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности).

3. Загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.

4. Загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.

5. Передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.

6. Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения.

7. Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).

8. Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в ОУ работы сети Интернет и ограничению доступа.

9. Осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» школы, так и за его пределами.

10. Использовать возможности «точки доступа к Интернету» школы для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.

11. Осуществлять любые сделки через Интернет.

Пользователи несут ответственность:

1. За содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.

2. За нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

3. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Пользователи имеют право:

1. Работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного Правилами ОУ.

2. Сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).

3. Размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет -ресурсах ОУ.

4. Иметь учетную запись электронной почты на Интернет -ресурсах ОУ

Должностная инструкция ответственного за работу «точки доступа к Интернету» в школе

1. Общие положения

1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам назначается на должность и освобождается от должности руководителем общеобразовательного учреждения.

1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам подчиняется непосредственно руководителю или заместителю руководителя, курирующего вопросы информатизации образования.

1.3. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения, а также настоящей должностной инструкцией.

2. Основные задачи и обязанности

Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам в общеобразовательном учреждении обеспечивает доступ сотрудников школы и учащихся к Интернету, а именно:

2.1. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет -канала «точки доступа к Интернету». В случае необходимости инициирует обращение к ответственным за работу в сети Интернет в муниципальном образовании или поставщику Интернет -услуг (оператору связи). Осуществляет контроль ремонтных работ.

2.2. Находится в помещении «точки доступа к Интернету» на протяжении всего времени ее работы.

2.3. Ведет учет пользователей «точки доступа к Интернету». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.

2.4. Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.

2.5. В случае обнаружения интернет-ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, ответственный вносит адрес этого ресурса в «чёрный список» контентной фильтрации.

2.5. Участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности.

2.7. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

2.8. Следит за приходящей корреспонденцией на школьный адрес электронной почты.

2.9. Принимает участие в создании (и актуализации) школьной веб-страницы.

3. Права

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в общеобразовательном учреждении имеет право:

3.1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении школой.

3.2. Отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к Интернету» в рамках своей компетенции.

3.3. Ставить вопрос перед руководителем общеобразовательного учреждения о нарушении пользователями «точки доступа к Интернету» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

4. Ответственность

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в школе несет полную ответственность за:

4.1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.

4.2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в школе.

4.3. Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

Регламент работы образовательных учреждений с электронной почтой

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

-Электронная почта может использоваться только в образовательных целях.

-Пользователи электронной почты должны оказывать людям то же уважение, что и при устном общении.

-Перед отправлением сообщения необходимо проверять правописание и грамматику.

-Нельзя участвовать в рассылке посланий, пересылаемых по цепочке.

-Пользователи не должны по собственной инициативе пересылать по произвольным адресам незатребованную информацию (спам).

-Нельзя отправлять никаких сообщений противозаконного или неэтичного содержания.

-Необходимо помнить, что электронное послание является эквивалентом почтовой открытки и не должно использоваться для пересылки секретной и конфиденциальной информации.

-Пользователи не должны использовать массовую рассылку электронной почты, за исключением необходимых случаев.

- Пользователи должны неукоснительно соблюдать правила и инструкции, а также помогать ответственным за работу почты бороться с нарушителями правил.

Порядок обработки, передачи и приема документов по электронной почте

1. По электронной почте производится получение и отправка информации законодательного, нормативно-правового, учебного, учебно-методического характера в учреждения образования и органы управления образованием муниципального образования,

республики и других субъектов Российской Федерации, а также ближнего и дальнего зарубежья.

2. Для обработки, передачи и приема информации по электронной почте в учреждениях образования приказом директора назначается ответственное лицо (по возможности из числа специалистов делопроизводственной службы) - оператор электронной почты.

3. Ответственное лицо направляет адрес электронной почты образовательного учреждения в орган управления образования муниципалитета, а также ответственному за подключение и работу в Интернет общеобразовательных учреждений муниципального образования для формирования единой адресной книги. В дальнейшем данное ответственное лицо сообщает о любых изменениях адресов электронной почты (своих собственных и своих адресатов).

4. Учреждения образования должны обеспечить бесперебойное функционирование электронной почты с выходом на связь не реже двух раз в день: в 9ч 00мин и 14ч 00мин.

5. Все передаваемые по электронной почте файлы должны пройти проверку антивирусными средствами. Ответственность за ненадлежащую подготовку информации к передаче по электронной почте несет оператор электронной почты.

6. Передаваемые с помощью электронной почты официальные документы должны иметь исходящий регистрационный номер.

7. Все передаваемые учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передаваться с сопроводительным письмом.

8. При использовании электронной почты в обучении школьников ответственность за работу с почтой несет учитель.

9. Передаваемая и принимаемая в адрес образовательного учреждения электронная корреспонденция регистрируется в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в школе.

10. Для отправки электронного сообщения пользователь оформляет документ в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению официальных документов, в электронном виде и представляет по локальной сети или на носителе информации оператору электронной почты.

11. При получении электронного сообщения оператор:

- регистрирует его в установленном порядке;
- передает документ на рассмотрение руководителю школы или, если указано, непосредственно адресату;
- в случае невозможности прочтения электронного сообщения уведомляет об этом отправителя.

ИНСТРУКЦИЯ по организации антивирусной защиты в МКОУ Лаптево-Логовская СОШ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В образовательном учреждении руководителем должно быть назначено лицо ответственное за антивирусную защиту. В противном случае вся ответственность за обеспечение антивирусной защиты ложится на руководителя образовательного учреждения.

2. В образовательной организации может использоваться только лицензионное антивирусное программное обеспечение.

3. Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (текстовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD-ROM и т.п.). Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).

4. Файлы, помещаемые в электронный архив, должны в обязательном порядке

проходить антивирусный контроль.

5. Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение должно быть предварительно проверено на отсутствие вирусов.

6. Факт выполнения антивирусной проверки после установки (изменения) программного обеспечения должен регистрироваться в специальном журнале за подписью лица, ответственного за антивирусную защиту.

Требования к проведению мероприятий по антивирусной защите

1. Ежедневно в начале работы при загрузке компьютера в автоматическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и проводиться антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера.

2. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в неделю.

3. Внеочередной антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера должен выполняться:

- Непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера (локальной вычислительной сети), должна быть выполнена антивирусная проверка: на серверах и персональных компьютерах образовательного учреждения. Факт выполнения антивирусной проверки после установки (изменения) программного обеспечения должен регистрироваться в специальном журнале за подписью лица, установившего (изменившего) программное обеспечение, и лица, его контролирувавшего.

- При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.).

4. В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов пользователи обязаны:

- приостановить работу;
- немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов ответственного за обеспечение информационной безопасности в образовательном учреждении;
- совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования;
- провести лечение или уничтожение зараженных файлов;
- в случае обнаружения нового вируса, не поддающегося лечению применяемыми антивирусными средствами, ответственный за антивирусную защиту обязан направить зараженный вирусом файл на гибком магнитном диске в организацию, с которой заключен договор на антивирусную поддержку для дальнейшего исследования;

Ответственность

Ответственность за организацию антивирусной защиты возлагается на руководителя образовательного учреждения или лицо им назначенное.

Ответственность за проведение мероприятий антивирусного контроля в подразделении и соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на ответственного за обеспечение антивирусной защиты.

Периодический контроль за состоянием антивирусной защиты в образовательном учреждении осуществляется руководителем.

ПОЛОЖЕНИЕ

о локальной сети в МКОУ Лаптево-Логовская СОШ

1. Общие положения

1.1. Локальная информационная сеть МКОУ Лаптево-Логовская СОШ (далее ЛС) представляет собой организационно-технологический комплекс, созданный для взаимодействия информационных ресурсов ОО, а также для интеграции локальных компьютерных сетей в единую сеть.

1.2. ЛС обеспечивает возможность выхода пользователей во внешние сети и удалённый доступ для пользователей к общим информационным ресурсам ОО и других учреждений системы образования.

1.3. ЛС является технической и технологической основой эффективного функционирования информационных узлов (серверов) ОО, обеспечивающих информационную поддержку научной, методической и преподавательской деятельности работников системы образования, включая систему документооборота, а также сферу административного управления.

1.4. Настоящее Положение определяет принципы и правила функционирования ЛС, а также права, обязанности и ответственность администратора и пользователей сети.

2. Основные задачи функционирования ЛС и распределение обязанностей

2.1. Основными задачами формирования и эксплуатации ЛС являются: создание, развитие и обеспечение функционирования организационной, технической, программно - методической и технологической информационной инфраструктуры в целях использования глобальных телекоммуникационных сетей для информационного обеспечения научной, методической, преподавательской деятельности, а также административного управления; обеспечение информационного межсистемного взаимодействия в рамках выполняемых проектов.

2.2. Техническое и технологическое развитие ЛС с учётом потребностей ОО осуществляются администратором ЛС на основании решений, утверждённых руководителем ОУ, а также силами сторонних организаций, привлекаемых на договорной основе.

3. Функциональная структура ЛС

3.1. ЛС - организационно-технологический комплекс, состоящий из следующих функциональных частей:

- средства доступа к глобальным сетям и передачи информации;
- средства защиты информации (межсетевые экраны - как аппаратные, так и программные);
- средства коммутации (коммутаторы, хабы, свичи);
- серверное оборудование;
- рабочие места на базе персональных компьютеров.

3.2. Хранилища информационных ресурсов ЛС могут быть размещены на серверах информационных узлов.

4. Управление работой ЛС

4.1. Управление работой и обеспечение работоспособности сетевых, информационных, программных, информационных и технологических ресурсов ЛС

осуществляются администратором ЛС.

4.2. Управление работой сети включает в себя:

- обеспечение информационной безопасности;
- управление информационным обменом локальной сети с внешними сетями телекоммуникаций;
- управление информационными потоками внутри локальной сети;
- управление доступом к информационным ресурсам;
- регистрацию (подключение и отключение) рабочих мест;
- регистрацию пользователей сети и сетевых администраторов, определение их полномочий и прав по доступу к сетевым и информационным ресурсам данной сети;
- выбор используемых в локальной сети программных инструментальных средств;
- разрешение конфликтных ситуаций типа «пользователь - сеть».

4.3. Для пользователей локальной сети требования системного администратора являются обязательными.

5. Информационная безопасность ЛС

5.1. Обеспечение информационной безопасности ЛС необходимо в целях:

- защиты информационных, сетевых, технологических, программных и информационных ресурсов сети от попыток причинения вреда, ущерба (уничтожения, повреждения) или несанкционированного доступа;
- сохранности информационных ресурсов сети в случаях нарушений работоспособности сети и элементов её технического и технологического обеспечения;
- защиты трафика от информации, не совместимой с целями образования;
- выполнения требований законов РФ и подзаконных актов в сфере информационной безопасности.

5.2. Информационная безопасность сети обеспечивается путём:

- использования технических, технологических, программных и организационных средств защиты информационных программных и информационных ресурсов сети от попыток причинения вреда, ущерба или несанкционированного доступа,
- использования резервного копирования информационных ресурсов сети в целях обеспечения их сохранности;
- использования аппаратно-программных средств, фиксирующих и блокирующих доступ к информации, не совместимой с целями образования;
- осуществления системным администратором мер по разграничению доступа к информационным ресурсам сети, путём определения конфигураций и настроек программного, технического и системного обеспечения.

6. Функции Администратора ЛС

6.1. Администратор ЛС принимает меры к обеспечению работоспособности и информационной безопасности ЛС, обязан поддерживать заданные настройки программного обеспечения и технического оборудования, выполнять рекомендации по установке программного обеспечения на серверах и компьютерах ЛС.

6.2. Администратор обеспечивает:

- работоспособность технических, сетевых ресурсов и информационную безопасность сети;
- регистрацию пользователей сети;
- реализацию полномочий и прав доступа к сетевым, информационным ресурсам сети.;
- создание и поддержку единой технической, программно-методической и технологической инфраструктуры локальных сетей;
- организационное и технологическое обеспечение выхода пользователей во внешние сети и доступа извне к информационным ресурсам других локальных сетей через

информационные узлы;

- создание учётных записей пользователей; отключение и регистрацию рабочих мест пользователей; подключение, отключение и тестирование правильности настроек серверов и маршрутизаторов локальных сетей, входящих в состав ЛС;
- организацию защиты компьютеров сети от информации не совместимой с целями воспитания и обучения.

7. Пользователи ЛС, их права и обязанности

7.1. Пользователями сети являются лица, прошедшие установленную процедуру регистрации в качестве пользователей. В ходе регистрации за каждым пользователем закрепляется имя, пароль и одно или несколько определённых рабочих мест.

7.2. Пользователь сети обязан:

- не использовать доступ к локальным и глобальным сетям в целях, не совместимых с задачами воспитания и образования;
- не использовать информационные и технические ресурсы сети в коммерческих целях и для явной или скрытой рекламы услуг, продукции и товаров любых организаций и физических лиц, за исключением образовательных услуг, а также продукции и товаров, предназначенных для обеспечения образовательного процесса;
- исключить возможность неосторожного причинения вреда (действием или бездействием) техническим и информационным ресурсам сети;
- не предпринимать попыток несанкционированного доступа к информационным ресурсам локальных и глобальных сетей, доступ к которым осуществляется через сеть (в том числе не пытаться бесплатно или за чужой счёт получить платную информацию);
- перед использованием или открытием файлов, полученных из других источников, проверять файлы на наличие вирусов;
- не использовать ЛС для распространения и тиражирования информации, распространение которой преследуется по закону и/ или несовместимо с задачами образования, заведомо ложной информации и информации, порочащей организации и физические лица.

7.3. Пользователям сети запрещено:

- использование программ, осуществляющих сканирование сети (различные снифферы, сканеры портов) и тому подобные действия без письменного предупреждения системного администратора с объяснением необходимости подобных действий;
- устанавливать дополнительные сетевые протоколы, вносить изменения в конфигурации настроек сетевых протоколов без ведома системного администратора;
- пользоваться просмотром видео, кроме случаев, связанных с учебными заданиями преподавателей ОО;
- отправлять по электронной почте объёмные файлы (музыку, видео), кроме случаев, связанных с учебными заданиями преподавателей ОО;
- открывать на локальном компьютере файлы и запускать приложения к почте из непроверенных источников, а также программы, принесённые на переносных носителях, без предварительного сохранения на локальном жёстком диске и без последующей проверки антивирусной программой;
- хранить на публичных сетевых дисках файлы, не относящиеся к выполнению текущих задач работы в сети или к образовательному процессу в целом (игры, фото, видео, виртуальные CD и т.п.);
- просматривать и распространять в сети ссылки на сайты, содержащие информацию, противоречащую законодательству РФ или не совместимую с целями воспитания и образования;
- использовать программы для зарабатывания денег в сети Интернет;
- скачивать и распространять в ЛС музыкальные и видео- и фотоматериалы, не имеющие отношения к текущим задачам работы в сети.

8. Порядок регистрации и перерегистрации пользователей ЛС

8.1. Регистрация пользователя ЛС производится бессрочно.

8.2. Регистрация пользователя сети аннулируется:

- по представлению руководителя образовательного учреждения, в котором работает пользователь;
- по представлению администратора сети в случае нарушения пользователем требований настоящего Положения;
- в связи с прекращением трудовых отношений.

8.3. В случае прекращения регистрации пользователя в связи с прекращением трудовых отношений руководитель образовательного учреждения, в котором работает пользователь, извещает об этом администратора не менее, чем за неделю до даты увольнения.

9. Ответственность, возникающая в связи с функционированием ЛС

9.1. Ответственность, возникающая в связи с функционированием сети, определяется в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

9.2. Пользователь сети, за которым закреплено определённое рабочее место, несёт ответственность за соблюдение установленных настоящим Положением требований.

9.3. Пользователь сети обязан при невозможности обеспечить выполнение требований данного Положения немедленно информировать об этом системного администратора сети (по электронной почте, письменно, по телефону или лично).

9.4. Администратор сети обо всех случаях нарушения настоящего Положения обязан в письменном виде информировать руководителя ОО.

9.5. При систематическом нарушении требований настоящего Положения пользователями производится отключение зарегистрированного рабочего места (локальной сети) соответствующего пользователя от ЛС.

9.6. В случае возникновения ущерба или причинения вреда имуществу, правам, репутации в результате деятельности пользователя сети возмещение ущерба является обязанностью пользователя, чьи действия послужили причиной возникновения конкретного ущерба или вреда. Такое возмещение

производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. Заключительные положения

10.1. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, работающих или обучающихся в ОО, зарегистрированных в качестве пользователей сети.

10.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся исходя из потребностей ОО и изменений имеющихся материальных и информационных ресурсов, и утверждаются руководителем ОО.

Положение об официальном сайте МКОУ Лаптево-Логовская СОШ

Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1 статья 29) , постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и приказом Росособнадзора от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации».

1. Общие положения

1.1. Официальный сайт школы (далее - Сайт) - это web-узел (совокупность файлов) в сети Интернет, наполняемый официальной информацией образовательного учреждения.

1.2. Сайт имеет статус официального информационного ресурса школы.

1.3. Деятельность сайта (включая правила функционирования и использования посетителями) регламентируется настоящим Положением, а также другими локальными нормативными актами школы.

1.4. Адрес, по которому Сайт доступен из сети Интернет. Актуальный адрес устанавливается приказом согласно настоящего Положения. Отдельные разделы Сайта могут располагаться на других доменах, и, соответственно, иметь адреса, отличные от основного. В любом случае, доступ ко всем разделам Сайта обеспечивается с главной страницы, расположенной по основному адресу: <http://laptev-sk.edu22.info/>

1.5. Информация, размещенная на Сайте, подлежит обновлению в течение десяти дней со дня внесения соответствующих изменений. Порядок размещения в сети «Интернет» и обновления информации устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.6. Посетителем Сайта является любое лицо, осуществляющее к нему доступ через сеть Интернет.

1.7. Сайт может быть закрыт (удалён) только на основании приказа руководителя образовательного учреждения либо вышестоящей организации.

2. Цели, задачи и функции.

2.1. Сайт школы является современным и удобным средством решения многих задач, возникающих в процессе деятельности образовательного учреждения (в том числе учебных, воспитательных, хозяйственных, кадровых, задач взаимодействия и других). Основной целью деятельности Сайта является упрощение решения таких задач либо полное их решение за счёт реализации высокого потенциала новых информационных технологий, обеспечение открытости и доступности информации.

2.2. Основные функции (задачи) Сайта:

— предоставлять максимум информации о школе посетителям;
— предоставлять актуальную информацию для учеников и их родителей в короткие сроки (о планируемых мероприятиях, результатах олимпиад, экзаменов, другие срочные сообщения);

— предоставлять возможность заинтересованным посетителям задать вопросы учителям и администрации, а также получить на них ответ;

— предоставлять возможность посетителям, ученикам, родителям и учителям обсуждать и решать разные вопросы на форуме (в том числе возможность взаимопомощи учеников по непонятому учебному материалу), а также оставлять свои отзывы и пожелания в гостевой книге;

- служить местом публикации работ учеников и педагогов, заявлений администрации школы;
- быть официальным представительством школы и отражать реальное положение дел.

3. Содержание

3.1. Всё содержание Сайта тематически разделяется на разделы. Положение описывает примерную структуру информации, конкретное содержание формируется в рабочем порядке.

3.2. Основная информация (общая информация о школе, относительно постоянная во времени)

- Главная страница
- Сведения об общеобразовательной организации
 - основные сведения
 - структура образовательной организации
 - документы (реквизиты, полное официальное наименование, данные об учредителях и вышестоящих организациях, официальная статистика, основные документы,

включая копии Устава школы, лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением, свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), сведения о дате создания Учреждения и его структуре, о реализуемых основных и дополнительных программах, об образовательных стандартах).

- образование
- образовательные стандарты
- педагогический состав: информация о сотрудниках школы (списки административного, педагогического персонала с указанием уровня их образования и квалификации).

○ оснащенность: информация о материально -техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-коммуникативным сетям, об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся)

○ финансово-хозяйственная деятельность: информация о поступлении и расходовании и материальных средств по итогам финансового года.

- стипендии
- платные образовательные услуги
- вакантные места: информация о приёме в школу;

— История школы (краткая историческая справка о школе).

— Информация о достижениях (школы в целом, отдельных сотрудников и учащихся).

— Архивная информация (архивные сведения, текстовые и фотоотчёты о прошедших мероприятиях).

3.3. Текущая информация (информация о текущих событиях, актуальная и представляющая интерес в течение небольшого промежутка времени)

— Новости (короткие сообщения на главной странице).

— Учебные материалы (материалы для учеников и их родителей, публикуемые учителями). Результаты олимпиад и других мероприятий (по мере поступления, но в кратчайшие сроки; публикация результатов с целью первоочередного информирования; в том числе публикация результатов экзаменов сразу после проверки работ).

3.4. Сервисы обратной связи и общения

— Гостевая книга (раздел для отзывов и пожеланий).

3.5. Прочая информация (обусловленная специфическими особенностями Сайта как информационного объекта в сети Интернет)

— Полезные ссылки (ссылки на ресурсы, рекомендуемые посетителям Сайта - в основном, образовательные и официальные ресурсы органов управления образованием).

4. Технические особенности

4.1. Для доступа к Сайту из сети Интернет используется бесплатный хостинг Ucoz.

4.2. Дизайн сайта формируется оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей.

4.3. Перемещение между страницами Сайта осуществляется с помощью навигационного меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех (содержащую меню и элементы оформления), и индивидуальную (содержащую конкретную информацию данной страницы). Общая часть изменяется в одном файле и автоматически применяется ко всем открываемым страницам.

4.4. Известность и эффективность Сайта характеризуются посещаемостью и индексом цитирования. Администрация Сайта проводит систематическую работу, направленную на повышение этих показателей.

5. Администрация Сайта

5.1. Администратором Сайта признаётся лицо, имеющее доступ к редактированию материалов Сайта в сети Интернет (обладающее соответствующими паролями).

5.2. Сотрудник школы назначается Администратором Сайта приказом руководителя ОУ.

5.3. В Администрацию Сайта могут входить другие сотрудники и учащиеся, привлекаемые в рабочем порядке к выполнению отдельных действий (в том числе моделированию отдельных разделов Сайта, сбору информации и т.п.) по согласованию с ними. Руководителем Администрации Сайта является Администратор Сайта.

5.4. Администрация Сайта в своих действиях руководствуется Уставом школы, настоящим Положением, соглашениями с провайдером и законодательством РФ.

5.5. Администратор Сайта несёт персональную ответственность за совершение действий с использованием паролей для управления Сайтом и за выполнение своих функций, за исключением случаев вскрытия конверта с паролями.

5.6. Администратор Сайта подчинён руководителю школы

5.7. Функции Администрации Сайта:

- контроль за соблюдением настоящего Положения и иных норм;
- признание и устранение нарушений;
- обновление информации на Сайте;
- организация сбора и обработки необходимой информации;
- передача вопросов посетителей их адресатам и публикация ответов;
- обработка электронных писем;
- решение технических вопросов, а также всех попутных вопросов, возникающих в связи с Сайтом, возможно, передача их на рассмотрение руководства школы;
- увеличение известности и эффективности сайта (влияние на посещаемость и индекс цитирования).

5.8. Администрация Сайта обладает всеми полномочиями, необходимыми для осуществления вышеперечисленных функций, обладает правами полного управления Сайтом.

5.9. Решения и действия Администрации Сайта, предполагающие существенные изменения или затрагивающие чьи-либо интересы, фиксируются в письменной форме.

5.10. Администрация Сайта уполномочена отправлять от имени школы по электронной почте, связанной с Сайтом, сообщения, переданные для данной цели руководством школы, ответы на обращения посетителей и письма по вопросам своей компетенции.

6. Правила функционирования

6.1. Не допускается использование Сайта в целях, не связанных с его функциями, особенно если эти цели противоречат действующим нормам. В частности, не допускается использование ненормативной лексики и оскорблений в чей-либо адрес при использовании сервисов Сайта.

6.2. Школа является муниципальным образовательным учреждением, а сайт школы

является её «визитной карточкой», поэтому к Сайту, как и к школе, применимы общепринятые моральные нормы. В частности, оформление Сайта должно быть классическим; содержание Сайта должно быть выражено деловым и публицистическим стилями классического русского языка, максимально грамотно; информация должна быть корректна, не содержать клеветы и оскорблений в чей-либо адрес, не должна касаться тем, не соответствующих тематике сайта или выходящих за пределы компетенции школы, как - то: политики, религии, личной жизни кого-либо, рекламы чего-либо и пр.

6.3. Посетителям, Администрации Сайта и иным лицам, имеющим отношение к школьному сайту, предписывается соблюдать указанные нормы по отношению к Сайту.

6.4. Запрещены любая информация и любые действия, препятствующие нормальному функционированию школьного сайта в целом или отдельных его частей.

6.5. Эффективность Сайта напрямую зависит от актуальности представленной на нём информации, поэтому всем сотрудникам школы, ответственным за определённую часть деятельности школы, предписывается своевременно и в полном объёме предоставлять соответствующую информацию Администрации Сайта. Информация, необходимая для ответов на обращения посетителей, предоставляется ответственными сотрудниками в семидневный срок.

6.6. Поощряется предоставление любых материалов для публикации на Сайте, но Администрация Сайта вправе отказать в публикации некоторых материалов с или без объяснения причин. Основным критерием является соответствие содержания Положению и иным нормам. При публикации сохраняются все авторские права (выбор формы в соответствии с желанием автора).

6.7. Положение об официальном сайте школы утверждается приказом руководителя школы.

6.8. Администрация Сайта обязана следить за соблюдением правил, не допускать нарушений и устранять уже допущенные кем-либо нарушения, а также выявлять нарушителей с целью призвать их к порядку.